


# ANLEITUNG

## Passwort ändern

1. Webseite <https://www.geseke.schule> aufrufen.
2. Auf der Startseite den Reiter „Apps“ anklicken.
3. Schule auswählen.
4. „Self-Service-Portal“ öffnen.
5. Bisherige Zugangsdaten in das Feld „Login“ und „Altes Passwort“ eintragen.
6. Zwei Mal das neue Passwort eingeben, unter „Neues Passwort“ und „Bestätigen“.
7. Abschließend mit „Senden“ bestätigen.

Nach einer Änderung des Passworts müssen die Zugangsdaten unter Umständen an mehreren Stellen geändert werden, z.B. Sdui, Nextcloud, Office365.



The screenshot shows a web interface for password management. At the top, there is a green header with the text "Passwortverwaltung". Below this, a green bar contains a checked checkbox and the text "Passwort ändern". The main form area has a light blue background and contains four input fields, each with a label and a lock icon: "Login", "Altes Passwort", "Neues Passwort", and "Bestätigen". Below these fields is a green button with a checked checkbox and the text "Senden".